

(“Narodne novine” broj 42. od 13.04.2012.)

## VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju članka 27. stavka 3. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (“Narodne novine” broj 150/2011.) i članka 63. stavka 2. Zakona o sustavu državne uprave (“Narodne novine” broj 150/2011.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 5. travnja 2012. godine donijela

### **UREDBU O UREDU ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Uredbom osniva se Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina (u daljnjem tekstu: Ured), propisuje djelokrug Ureda, unutarnje ustrojstvo i nazivi unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način rada Ureda, okvirni broj državnih službenika, te druga pitanja od značaja za rad Ureda.

#### II. DJELOKRUG UREDA

##### Članak 2.

Unutar svoga djelokruga rada Ured:

- obavlja stručne poslove u vezi s ostvarivanjem utvrđene politike zaštite i promicanja ljudskih prava i prava nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i prati njihovu učinkovitost;
- razmatra stanje pojedinih ljudskih prava i prava nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i sukladnost domaćeg zakonodavstva s odredbama Ustava Republike Hrvatske i Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, kao i s međunarodnim instrumentima iz područja ljudskih prava i područja suzbijanja trgovanja ljudima, te predlaže mjere za ostvarivanje tih prava;
- surađuje s nadležnim ministarstvima i drugim tijelima državne uprave te drugim institucijama, surađuje s tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave, pučkim pravobraniteljem i Savjetom za nacionalne manjine;
- prati provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Akcijskog plana za provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina te koordinira izradu izvješća o provedbi navedenih akata;
- izrađuje, prati provedbu i koordinira izradu izvješća o provedbi Nacionalnog programa zaštite i promicanja ljudskih prava, Nacionalnog plana za borbu protiv diskriminacije, Nacionalnog plana suzbijanja trgovanja ljudima, Nacionalnog programa za Rome i Akcijskog plana Desetljeća za uključivanje Roma 2005.-2015.;
- prati provedbu Okvirne konvencije Vijeća Europe za zaštitu nacionalnih manjina te koordinira izradu izvješća o nenoj provedbi;
- prati ostvarivanje prava vijeća i predstavnika nacionalnih manjina te prati suradnju udruga i ustanova nacionalnih manjina s institucijama u njihovim matičnim državama;
- prati provedbu preporuka iz godišnjih izvješća pučkog pravobranitelja, i to: izvješća o radu, izvješća o pojavama diskriminacije i izvješća o obavljanju poslova Nacionalnog preventivnog mehanizma za sprječavanje mučenja i drugih okrutnih, neljudskih ili ponižavajućih postupaka ili kažnjavanja;
- je središnje tijelo za prikupljanje i objavu podataka o zločinima iz mržnje, suradnju s organizacijama civilnoga društva i međunarodnim organizacijama, te daje pravna očitovanja na predstavke građana upućene Uredu;
- surađuje s međunarodnom zajednicom i međunarodnim regionalnim organizacijama u svrhu poboljšanja nacionalnih standarda zaštite i promicanja ljudskih prava i prava nacionalnih manjina;
- prati međunarodne dokumente, priprema mišljenja i stručne analize u vezi s primjenom međunarodnih dokumenata u ostvarivanju zaštite i promicanja ljudskih prava i prava pripadnika nacionalnih manjina;
- je tijelo ovlašteno za suradnju s Organizacijom za europsku sigurnost i suradnju te drugim međunarodnim organizacijama, vezano uz pitanja zločina iz mržnje;

- provodi projekte i programe Europske unije iz svoga djelokruga;
- obavlja i druge poslove povjerene od strane Vlade Republike Hrvatske u okviru djelokruga Ureda.

### III. UNUTARNJE USTROJSTVO UREDA

#### Članak 3.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda ustrojavaju se sljedeće unutarnje ustrojstvene jedinice:

- Jedinica za suzbijanje trgovanja ljudima i poslove međunarodne suradnje
- Jedinica za praćenje provedbe Nacionalnog programa zaštite i promicanja ljudskih prava i preporuka pučkog pravobranitelja, te suradnju s organizacijama civilnoga društva
- Jedinica za provedbu nacionalnih programa i projekata za nacionalne manjine
- Jedinica za izradu i provedbu politika i strategija za nacionalne manjine.

#### Članak 4.

Jedinica za suzbijanje trgovanja ljudima i poslove međunarodne suradnje obavlja sljedeće poslove:

- izrađuje nacрте nacionalnih dokumenata na području suzbijanja trgovanja ljudima;
- izrađuje prijedloge operativnih planova radi provedbe ciljeva i mjera zadanih nacionalnim dokumentima za suzbijanje trgovanja ljudima;
  - koordinira, prati i vrednuje provedbu mjera i aktivnosti nacionalnih dokumenata i operativnih planova na području suzbijanja trgovanja ljudima;
  - priprema godišnje izvješće o provedbi operativnih planova;
  - koordinira aktivnosti tijela državne uprave na području suzbijanja trgovanja ljudima;
  - prati i podržava rad organizacija civilnoga društva koje su aktivne na području suzbijanja trgovanja ljudima;
    - provodi mjere za suzbijanje trgovanja ljudima iz nadležnosti Ureda;
    - priprema sjednice Operativnog tima i Nacionalnog odbora za suzbijanje trgovanja ljudima;
    - daje prethodno mišljenje na zakonodavne prijedloge, te podzakonske akte vezane uz problematiku trgovanja ljudima;
      - u suradnji s Ministarstvom unutarnjih poslova vodi objedinjenu bazu podataka identificiranih žrtava trgovanja ljudima u Republici Hrvatskoj;
      - osmišljava preventivne aktivnosti te provodi javne kampanje o problematici trgovanja ljudima;
      - organizira seminare i okrugle stolove za obrazovanje ciljanih skupina o fenomenu trgovanja ljudima;
        - surađuje s međunarodnim institucijama na području suzbijanja trgovanja ljudima i izrađuje izvješća o provedbi međunarodnih instrumenata za suzbijanje trgovanja ljudima koje je Republika Hrvatska ratificirala;
        - provodi projekte i programe u okviru decentraliziranog sustava provedbe programa Europske unije;
        - koordinira stručne aktivnosti provedbe programa Europske unije PROGRESS - Program zapošljavanja i socijalne solidarnosti;
        - sadržajno priprema, izrađuje i ažurira mrežne stranice Ureda iz djelokruga Jedinice;
        - obavlja i druge poslove koje joj povjeri ravnatelj Ureda.

#### Članak 5.

Jedinica za praćenje provedbe Nacionalnog programa zaštite i promicanja ljudskih prava i preporuka pučkog pravobranitelja, te suradnju s organizacijama civilnoga društva obavlja sljedeće poslove:

- koordinira aktivnosti tijela državne uprave uključenih u provedbu Nacionalnog programa za zaštitu i promicanje ljudskih prava;
  - koordinira, prati i vrednuje provedbu Nacionalnog programa za zaštitu i promicanje ljudskih prava;
  - koordinira, prati i vrednuje provedbu Nacionalnog plana za borbu protiv diskriminacije i pripadajuće akcijske planove;
    - priprema izvješće o provedbi Nacionalnog plana za borbu protiv diskriminacije te Nacionalnog programa za zaštitu i promicanje ljudskih prava, koje podnosi na usvajanje Vladi Republike Hrvatske;
    - provodi vrednovanje ukupne provedbe nacionalnih programa i njihovih učinaka na stanje ljudskih prava u Republici Hrvatskoj;

- priprema sjednice Povjerenstva za ljudska prava Vlade Republike Hrvatske i Nacionalnog odbora za odgoj i obrazovanje za ljudska prava i demokratsko građanstvo; prati provedbu preporuka iz godišnjih izvješća pučkog pravobranitelja, i to: izvješća o radu, izvješća o pojavama diskriminacije i izvješća o obavljanju poslova Nacionalnog preventivnog mehanizma za sprječavanje mučenja i drugih okrutnih, neljudskih ili ponižavajućih postupaka ili kažnjavanja te izrađuje izvješće o provedbi preporuka iz godišnjih izvješća pučkog pravobranitelja i dostavlja ga Vladi Republike Hrvatske na usvajanje, u sklopu redovnog godišnjeg izvještavanja o napretku u provedbi Nacionalnog programa zaštite i promicanja ljudskih prava;
- preporuke iz godišnjih izvješća pučkog pravobranitelja, u svrhu njihove provedbe, Ured dostavlja nadležnim tijelima državne uprave koja su se obvezna očitovati o provedenim aktivnostima u svrhu ispunjavanja navedenih preporuka;
- prikuplja i objavljuje podatke o zločinima iz mržnje;
- surađuje s organizacijama civilnoga društva i međunarodnim organizacijama;
- organizira preventivne kampanje;
- koordiniranje radom Radne skupine za praćenje zločina iz mržnje; godišnje raspisuje natječaje za dodjelu financijskih sredstava iz proračuna Ureda organizacijama civilnoga društva koje su aktivne u području zaštite i promicanja ljudskih prava, koordinira provedbu natječaja te rad stručnih radnih skupina;
- prati provedbu financiranih projekata i programa organizacija civilnoga društva;
- obrađuje izvješća organizacija civilnoga društva o provedenim projektima i programima za koje je odobrena financijska potpora iz proračuna Ureda;
- godišnje raspisuje natječaj za učeničke radove na temu zaštite i promicanja ljudskih prava;
- surađuje s organizacijama civilnoga društva na području obrazovanja ciljanih skupina na temu zaštite i promicanja ljudskih prava;
- prati i po potrebi koordinira rad županijskih koordinacija za ljudska prava;
- organizira seminare i okrugle stolove radi podizanja javne svijesti o ljudskim pravima;
- sadržajno priprema, izrađuje i ažurira mrežne stranice Ureda iz djelokruga Jedinice;
- obavlja i druge poslove koje joj povjeri ravnatelj Ureda.

#### Članak 6.

Jedinica za provedbu nacionalnih programa i projekata za nacionalne manjine obavlja sljedeće poslove:

- koordinira i prati provedbu Nacionalnog programa za Rome i Akcijskog plana Desetljeća za uključivanje Roma 2005.-2015., sudjeluje u predlaganju izmjena i dopuna navedenih dokumenata, odnosno u skladu sa smjernicama Europske unije, strateškim i programskim dokumentima, posebno osmišljava dugoročnu politiku i strategiju ostvarivanja i unaprjeđivanja prava romske nacionalne manjine te koordinira izradu i prati provedbu strateških dokumenata; analizira i priprema stručne podatke te izrađuje izvješća o provođenju navedenih dokumenata;
- obavlja stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo za praćenje provedbe Nacionalnog programa za Rome i Radnu skupinu za praćenje Akcijskog plana Desetljeća za uključivanje Roma 2005.-2015.;
- poduzima mjere radi unaprjeđenja položaja pripadnika nacionalnih manjina, posebice Roma; nabavlja i koordinira izradu promotivnih materijala, pokreće promidžbene kampanje, organizira seminare i okrugle stolove;
- potiče razvoj suradnje tijela državne uprave te lokalne i regionalne samouprave s udrugama i organizacijama nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, posebice romskim;
- prati propise u Republici Hrvatskoj te međunarodne dokumente u vezi s pravima nacionalnih manjina, posebice Roma;
- obavlja poslove vezane uz korištenje sredstava i provedbu aktivnosti projekata financiranih slijedom bilateralnih izvora, kao i programa Europske unije te ostalih nacionalnih i inozemnih programa i projekata kojima se osigurava potpora korisnicima projekata, posebno Romima za uređenje romskih naselja;
- osigurava tehnički nadzor nad provedbom projekata; sudjeluje u pripremi natječajne dokumentacije, objavi i provedbi natječaja za izvođenje radova, nabavi roba i pružanju usluga, uključujući ugovor o partnerstvu sa zemljama Europske unije, kao i odabir ugovornog partnera ili stranog savjetnika;
- surađuje s nadležnim tijelima u vezi s poslovima provedbe programa financiranih sredstvima Europske unije;
- sadržajno priprema, izrađuje i ažurira mrežne stranice Ureda iz djelokruga Jedinice;
- obavlja i druge poslove koje joj povjeri ravnatelj Ureda.

#### Članak 7.

Jedinica za izradu i provedbu politika i strategija za nacionalne manjine obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prati provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Akcijskog plana za provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina te koordinira izradu izvješća o provedbi navedenih akata;
- prati propise u Republici Hrvatskoj u vezi s pravima nacionalnih manjina;
- prati međunarodne dokumente i razvoj pravne stečevine Europske unije u dijelu koji se odnosi na prava nacionalnih manjina te obavlja stručne poslove u vezi s procesom usklađivanja s europskim standardima i pravnom stečevinom Europske unije; analizira postojeće zakone iz područja zaštite nacionalnih manjina u odnosu na nove direktive;
- prati provedbu Okvirne konvencije Vijeća Europe za zaštitu nacionalnih manjina te koordinira izradu izvješća o njejoj provedbi:
- poduzima mjere radi unaprjeđenja položaja pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, nabavlja i koordinira izradu promotivnih materijala, organizira seminare i okrugle stolove s ciljem promocije prava nacionalnih manjina i borbe protiv diskriminacije i segregacije pripadnika nacionalnih manjina;
- daje stručna mišljenja i objašnjenja, izrađuje stručne podloge i analize u vezi s primjenom Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina;
- izrađuje prijedloge uredbi, pravilnika i drugih podzakonskih akata iz djelokruga Ureda;
- daje prijedloge, primjedbe i mišljenja na nacрте prijedloga zakona drugih tijela državne uprave;
- obavlja poslove u vezi s pravom građana na pristup informacijama i sadržajno priprema, izrađuje i ažurira mrežne stranice Ureda iz djelokruga Jedinice;
- prati i osigurava primjenu zakona i drugih propisa iz područja radno-pravnih odnosa, daje stručna mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona te obavlja administrativne poslove izbora kandidata za prijam u državnu službu;
- obavlja i druge poslove koje joj povjeri ravnatelj Ureda.

#### IV. NAČIN UPRAVLJANJA RADOM UREDA

##### Članak 8.

- (1) Radom Ureda upravlja ravnatelj Ureda, rukovodeći državni službenik, kojeg imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog predsjednika Vlade, na temelju provedenog javnog natječaja.
- (2) Ravnatelj Ureda odgovoran je Vladi Republike Hrvatske za svoj rad i rad Ureda.
- (3) Ravnatelj Ureda ima prava i dužnosti čelnika tijela državne uprave u odnosu na državne službenike zaposlene u Uredu.

##### Članak 9.

- (1) Ravnatelj Ureda ima pomoćnike koji upravljaju radom jedinice za koju su zaduženi i koji obavljaju druge poslove po ovlasti ravnatelja Ureda.
- (2) Pomoćnici ravnatelja Ureda za svoj rad odgovaraju ravnatelju Ureda.
- (3) Ravnatelj Ureda će iz reda pomoćnika ovlastiti osobu koja će ga zamjenjivati u slučaju njegove odsutnosti i spriječenosti.

#### V. POTREBAN BROJ DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

##### Članak 10.

- (1) Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda utvrdit će se radna mjesta u Uredu, broj potrebnih državnih službenika s naznakom njihovih poslova i zadaća te stručnih uvjeta potrebnih za njihovo obavljanje, njihove ovlasti i odgovornosti, kao i druga pitanja od značenja za rad Ureda.
- (2) Pravilnik iz stavka 1. ovoga članka donosi ravnatelj Ureda uz prethodno pribavljenu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

##### Članak 11.

Okvirni broj državnih službenika potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda određuje se u tablici koja je sastavni dio ove Uredbe.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe, državni službenici zatečeni u Uredu za ljudska prava i Uredu za nacionalne manjine nastavljaju s radom te zadržavaju plaće i druga prava prema dosadašnjim rješenjima, do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta u skladu s ovom Uredbom i Pravilnikom o unutarnjem redu Ureda.

### Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe, Ured preuzima opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ureda za ljudska prava i Ureda za nacionalne manjine.

### Članak 14.

Ravnatelj Ureda donijet će Pravilnik o unutarnjem redu Ureda u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

### Članak 15.

Ravnatelj Ureda donijet će rješenja o rasporedu na radna mjesta u roku 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika o unutarnjem redu Ureda.

### Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje važiti Uredba o Uredu za ljudska prava ("Narodne novine" br. 22/2001., 70/2001., 3/2006., 100/2007., 29/2008., 15/2009. i 40/2011.) i Uredba o Uredu za nacionalne manjine ("Narodne novine" broj 91/2011.).

### Članak 17.

Ova Uredba stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama".

Klasa: 022-03/12-01/11  
Urbroj: 5030114-12-1  
Zagreb, 5. travnja 2012.

Predsjednik  
Zoran Milanović, v. r.

## OKVIRNI BROJ DRŽAVNIH SLUŽBENIKA UREDA ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA

URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA	Broj izvršitelja
Ravnatelj Ureda	1
Pomoćnik ravnatelja Ureda	4
Jedinica za suzbijanje trgovanja ljudima i poslove međunarodne suradnje	6
Jedinica za praćenje provedbe Nacionalnog programa zaštite i promicanja ljudskih prava i preporuka pučkog pravobranitelja, te suradnju s organizacijama civilnoga društva	6
Jedinica za provedbu nacionalnih programa i projekata za nacionalne manjine	5
Jedinica za izradu i provedbu politika i strategija za nacionalne manjine	5
UKUPNO	27